



VERBALE N. 2

In data 26 del mese di Luglio dell'anno 2019 alle ore 08:30 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania Piazza S. Maria di Gesu' n. 5, si è riunita la Commissione di Esperti di cui all'art. 15 – del Decreto Legislativo 30/12/92 n. 502, come modificato e integrato dal D.L.vo n. 229/99 e dal D.L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n.189/2012, e secondo quanto stabilito con decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla GURS n. 4 del 23/01/2015 e deliberazione di questa ARNAS n. 422 del 10/07/2015 relativa al recepimento del suddetto decreto, nominata per lo svolgimento della procedura relativa al conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 181 del 13/06/2019 è composta come segue:

- Dott. Giammanco Giuseppe – Direttore Sanitario Aziendale – componente di diritto;
- Dott.ssa Bordiga Anna Maria Antonietta - Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – A.O.U. Città della Salute e della Scienza – Torino;
- Dott. De Angelis Vincenzo - Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – Azienda Ospedaliera Universitaria di Udine;
- Dott.ssa Gargiulo Carla – Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – ASL Frosinone;
- Segretario: Dott.ssa Bonanno Gaetana– Dirigente Amministrativo Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane A.R.N.A.S. Garibaldi, Catania.

La Commissione di Esperti si è riunita per procedere allo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto già comunicato ai candidati con p.e.c. del 14/06/2019, nella quale è stato specificato che lo svolgimento del colloquio sarà subordinato all'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484 da parte della Commissione Esaminatrice.

In via preliminare, la Commissione stabilisce che, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustrerà ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico, sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

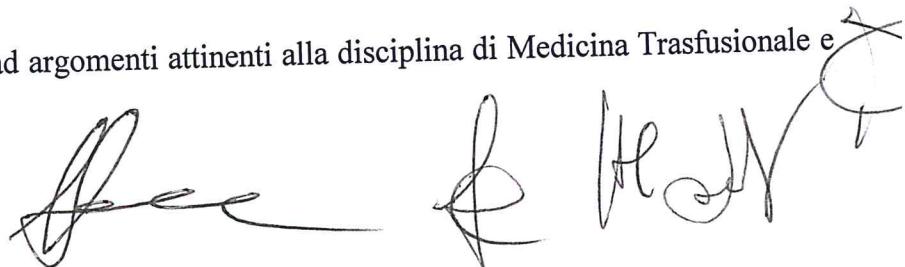
La Commissione stabilisce, altresì, che il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle peculiarità dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda.

La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi.

Il colloquio sarà, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e del soddisfacimento dell'utenza.

A tal fine la Commissione procede a formulare gli argomenti che costituiranno oggetto del colloquio stesso, stabilendo che lo stesso verterà sia su aspetti relativi alle esperienze professionali, sia su aspetti organizzativi, di direzione e gestionali con riferimento all'incarico da svolgere.

Vengono quindi predisposti n. 2 elenchi (Allegato A e Allegato B), di n. 3 domande ciascuno, relativi rispettivamente ad argomenti attinenti alla disciplina di Medicina Trasfusionale e



agli aspetti organizzativo – gestionali, numerate rispettivamente dal n. 1A al n. 3A e dal numero n. 1B al n. 3B.

Le singole domande vengono trascritte su n. 6 foglietti che vengono inseriti in n. 6 buste sigillate.

Un candidato, designato dagli altri, sarà chiamato ad estrarre due buste (una busta A e una busta B) e tutti i candidati presenti dovranno sostenere il colloquio sulle domande contenute nelle due buste estratte.

Il colloquio si svolgerà con le modalità precedentemente indicate, in una sala aperta al pubblico consentendo a chiunque di assistere, avendo cura, altresì, di garantire che man mano che si effettuerà la prova, i candidati che non avranno ancora sostenuto il colloquio vengano allontanati dall'aula in attesa del loro turno.

Alle ore 10:00 la Commissione decide di procedere all'effettuazione del colloquio con i candidati ammessi.

Si procede al riconoscimento dei candidati a mezzo idoneo documento di identità (allegato n. 1).

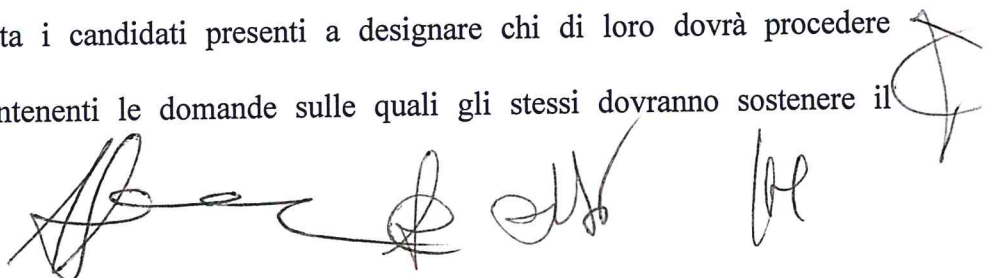
Risultano presenti i candidati Dottori: Marletta Nunzio Angelo, Sciacca Santi e Venturino Letizia.

Risulta assente la candidata Dott.ssa Pellegrino Domenica.

A questo punto la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustra ai candidati le modalità di svolgimento del colloquio.

In particolare viene illustrato il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

La Commissione invita i candidati presenti a designare chi di loro dovrà procedere all'estrazione delle buste contenenti le domande sulle quali gli stessi dovranno sostenere il



colloquio.

I candidati, all'unanimità, designano il Dott. Marletta Nunzio Angelo il quale estrae la busta contenente la domanda n. 2/A e precisamente: "Organizzazione e gestione "patient blood management" in un'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale" e la busta contenente la domanda n. 1/B e precisamente: "Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina Trasfusionale" e sul retro del foglietto di ciascuna domanda estratta, senza possibilità di lettura della stessa, appone la dicitura "domanda estratta" e la propria firma.

La lettura delle domande estratte avrà luogo soltanto dopo che i candidati che non hanno ancora sostenuto il colloquio saranno allontanati dall'aula.

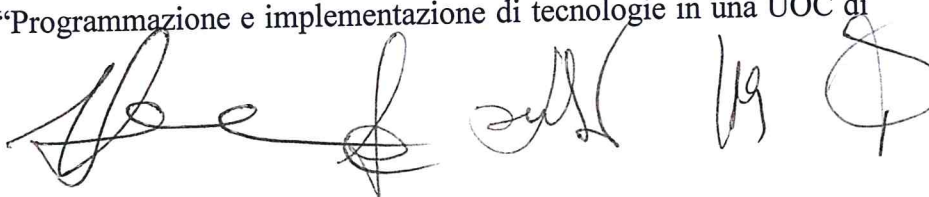
Vengono lette, altresì, ai candidati e a tutti i presenti, le domande non estratte e precisamente: n. 1/A "La gestione della terapia trasfusionale cronica nell'ambulatorio di medicina trasfusionale" e n. 3/A "Diagnostica e trattamento dell'emorragia grave in Ostetricia" e n. 2/B "Valorizzazione e valutazione del personale dirigenziale e del comparto" e n. 3/B "Il processo di budget e definizione degli obiettivi in una UOC di Medicina Trasfusionale" e sui foglietti contenenti le domande non estratte il candidato Dott. Marletta Nunzio Angelo appone la dicitura "domanda non estratta" e la propria firma.

La Commissione invita quindi i candidati presenti a designare chi di loro dovrà procedere all'estrazione della polizza contenente il nominativo a partire dal quale, in ordine alfabetico, si svolgerà il colloquio.

I candidati all'unanimità designano il Dott. Marletta Nunzio Angelo che estrae la polizza contenente il nominativo Sciacca Santi.

La Commissione precisa che la soglia minima necessaria affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Viene esaminato il candidato Dott. Sciacca Santi e sostiene il colloquio sulle domande estratte (n. 2/A "Organizzazione e gestione "patient blood management" in un'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale" e n. 1/B "Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di



Medicina Trasfusionale”).

Terminata la prova, usciti il candidato e i presenti, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna allo stesso collegialmente e con voto palese punti 50/50.

Viene esaminata la candidata Dott.ssa Venturino Letizia e sostiene il colloquio sulle domande estratte (n. 2/A “Organizzazione e gestione “patient blood management” in un’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale” e n. 1/B “Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina Trasfusionale”).

Terminata la prova, usciti la candidata e i presenti, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna alla stessa collegialmente e con voto palese punti 40/50.

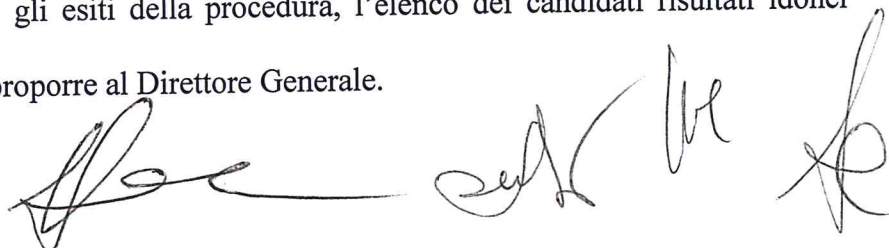
Viene esaminato il candidato Dott. Marletta Nunzio Angelo e sostiene il colloquio sulle domande estratte (n. 2/A “Organizzazione e gestione “patient blood management” in un’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale” e n. 1/B “Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina Trasfusionale”).

Terminata la prova, usciti il candidato e i presenti, la Commissione, in base alle risultanze della prova esperita e tenuto conto dei criteri di valutazione fissati, assegna allo stesso collegialmente e con voto palese punti 49/50.

La Commissione, ultimati i colloqui, prende atto che tutti candidati hanno superato con esito positivo il colloquio e pertanto li dichiara idonei.

Le schede di colloquio appositamente compilate e sottoscritte dalla Commissione vengono allegare quale parte integrante al presente verbale (allegati n. C/1, C/2, C/3).

A conclusione dei colloqui la Commissione, sulla scorta dei punteggi attribuiti ai candidati idonei per la Macro Area – Curriculum e per la Macro Area - Colloquio, redige una relazione sintetica riepilogativa contenente gli esiti della procedura, l’elenco dei candidati risultati idonei (Allegato D), nonché la terna da proporre al Direttore Generale.



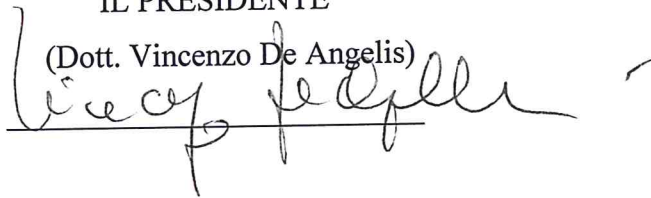
Ultimati i lavori, la Commissione stabilisce di trasmettere al Direttore Generale dell'Azienda per i provvedimenti di competenza tutti gli atti della selezione nonché la relazione riepilogativa.

La seduta viene chiusa alle ore 12:30.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

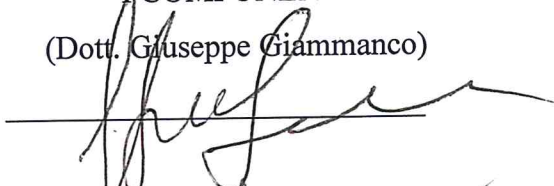
IL PRESIDENTE

(Dott. Vincenzo De Angelis)

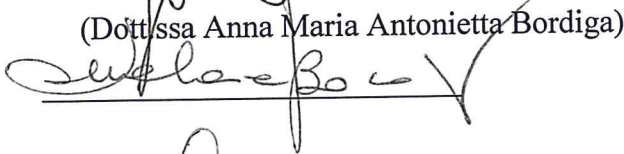


I COMPONENTI

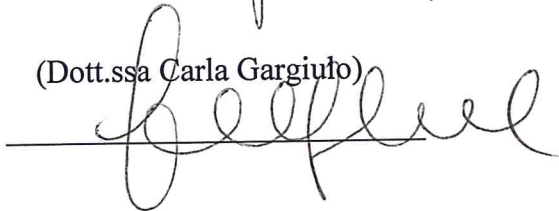
(Dott. Giuseppe Giammanco)



(Dott.ssa Anna Maria Antonietta Bordiga)

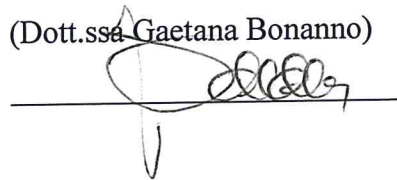


(Dott.ssa Carla Gargiulo)



IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)

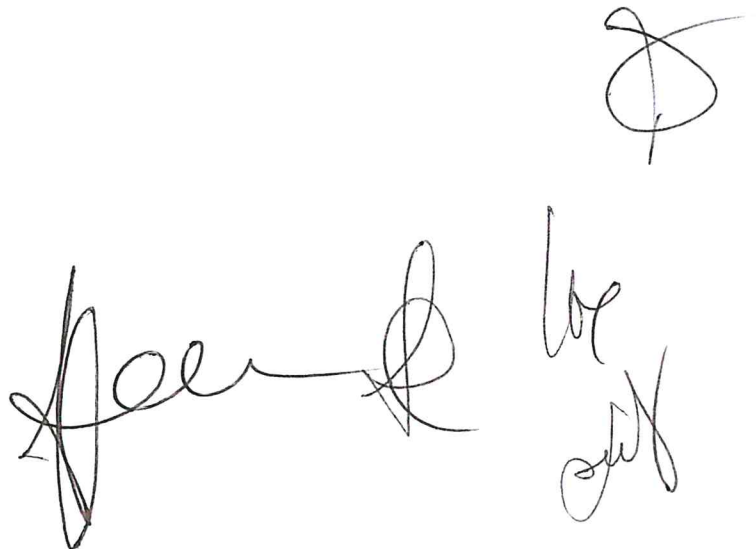


ALLEGATO A

1/A – La gestione della terapia trasfusionale cronica nell'ambulatorio di medicina trasfusionale

2/A – Organizzazione e gestione “patient blood management” in un' Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale

3/A - Diagnostica e trattamento dell'emorragia grave in Ostetricia



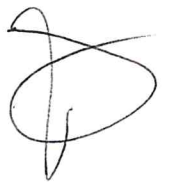
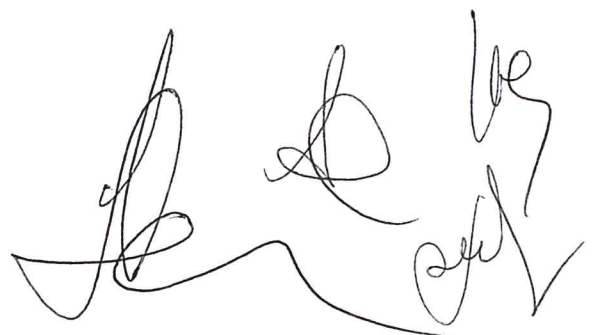
Handwritten signatures in black ink, including a large signature on the left and a smaller one on the right.

ALLEGATO B




1/B – Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina Trasfusionale

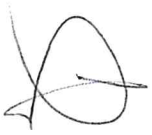

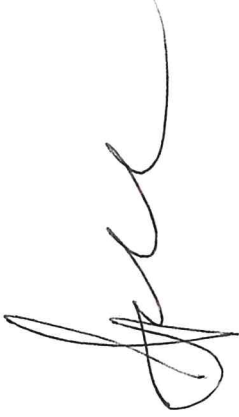
2/B – Valorizzazione e valutazione del personale dirigenziale e del comparto

3/B – Il processo di budget e definizione degli obiettivi in una UOC di Medicina Trasfusionale

A single handwritten signature in black ink, located in the lower right quadrant of the page.A large, stylized handwritten signature in black ink, located at the bottom center of the page.

ALLEGATO N.1

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
Marletta Nunzio A.	24/09/1970	C.I. N° AS7476966 CR	
Pellegrino Domenica	23/03/1959	ASSENTE	ASSENTE
Sciacca Santi	01/10/1958	C.I. N° AX7557368 CT	
Venturino Letizia	13/12/1968	C.I. N° AV4969966 CT	



 Nunzio Marletta


Allegato C/ 1

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di
Direttore di Struttura Complessa di Medicina Trasfusionale.**

Scheda colloquio

Dott. Marletta Nunzio Angelo, nato il 24/09/1970

**Domanda n. 2/A “Organizzazione e gestione “patient blood management” in un’Azienda
Ospedaliera di Rilievo Nazionale”**

**Domanda n. 1/B “Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina
Trasfusionale”**

Il candidato affronta con appropriato rigore metodologico e con inquadramento sistematico l’argomento tecnico, dimostrando ottima capacità di contestualizzarlo nella specifica realtà Aziendale ma anche suggerendo potenzialità innovative di rilievo.

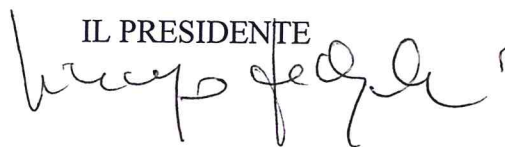
La competenza gestionale manifestata nell’analisi del tema organizzativo proposto viene giudicata dalla commissione ottima, per la capacità di valutarla nei differenti riflessi che impattano sulla Unità Operativa di Medicina Trasfusionale, incluso quello dell’accreditamento istituzionale.

PUNTI: 49/50

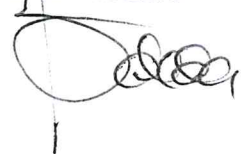
I COMPONENTI



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Allegato C/2

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di
Direttore di Struttura Complessa di Medicina Trasfusionale.**

Scheda colloquio

Dott. Sciacca Santi, nato il 01/10/1958

**Domanda n. 2/A “Organizzazione e gestione “patient blood management” in un’Azienda
Ospedaliera di Rilievo Nazionale”**

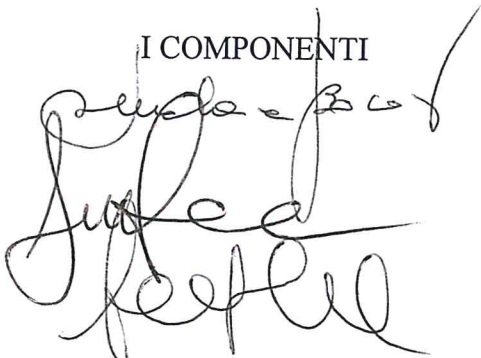
**Domanda n. 1/B “Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina
Trasfusionale”**

Il candidato affronta con rilevante competenza professionale e padronanza di linguaggio l’argomento tecnico, sia inquadrandolo sul piano concettuale e bibliografico sia contestualizzandolo nella specifica realtà operativa dell’Azienda. Si evidenzia in particolare la capacità di valutare contemporaneamente le implicazioni professionali e quelle organizzative e gestionali della tematica in esame.

Analoga competenza e capacità di contestualizzazione nella realtà operativa aziendale viene manifestata nell’affrontare la tematica organizzativa dell’implementazione tecnologica in medicina trasfusionale, dimostrando ottima capacità di gestione operativa.

PUNTI: 50 /50

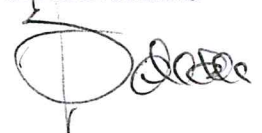
I COMPONENTI



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Allegato C/3

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di
Direttore di Struttura Complessa di Medicina Trasfusionale.**

Scheda colloquio

Dott.ssa Venturino Letizia, nata il 13/12/1968

**Domanda n. n. 2/A “Organizzazione e gestione “patient blood management” in un’Azienda
Ospedaliera di Rilievo Nazionale”**

**Domanda n. 1/B “Programmazione e implementazione di tecnologie in una UOC di Medicina
Trasfusionale”**

La candidata dimostra buona capacità di valutazione ed esposizione sul tema tecnico, con particolare analisi del contesto di Medicina Trasfusionale e con adeguato, anche se non altrettanto approfondito, esame del contesto aziendale generale.

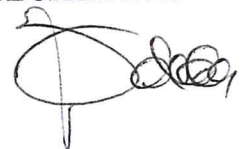
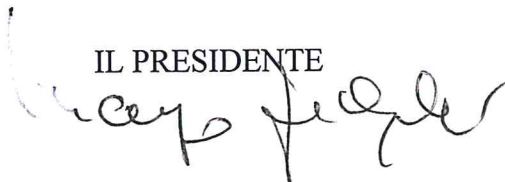
Buona la capacità di analisi del tema tecnico che la candidata affronta con conoscenza, anche se non altrettanto approfondita rispetto al tema professionale.

PUNTI: 40/50

I COMPONENTI

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO



Allegato D



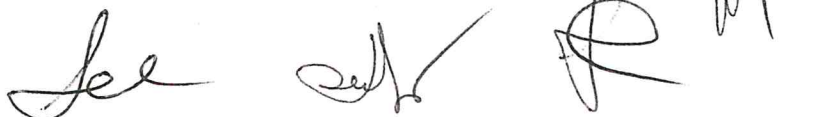
RELAZIONE SINTETICA RIEPILOGATIVA

della Commissione di valutazione sulla procedura relativa al conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa, disciplina “Medicina Trasfusionale”, indetta con deliberazione n. 232 del 14/11/2017.

L'anno 2019 nel giorno 26 del mese di Luglio presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania Piazza S. Maria di Gesu' n. 5, si è riunita la Commissione di Valutazione nominata, ai sensi all'art. 15 – del Decreto Legislativo 30/12/92 n. 502 per come modificato e integrato dal D.L.vo n. 229/99, dal D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012 e secondo quanto stabilito con decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla GURS n. 4 del 23/01/2015 e deliberazione di questa ARNAS n. 422 del 10/07/2015 relativa al recepimento del suddetto decreto, per il prosieguo lo svolgimento della procedura relativa al conferimento di n.1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 181 del 13/06/2019, è composta come segue:

- Dott. Giuseppe Giammanco – Direttore Sanitario Aziendale – componente di diritto;
- Dott.ssa Anna Maria Antonietta Bordiga -Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – A.O.U. Città della Salute e della Scienza – Torino;
- Dott. Vincenzo De Angelis - Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – Azienda Ospedaliera Universitaria di Udine;



- Dott.ssa Carla Gargiulo – Direttore di Struttura Complessa disciplina Medicina Trasfusionale – ASL Frosinone;
- Segretario: Dott.ssa Gaetana Bonanno – Dirigente Amministrativo Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane A.R.N.A.S. Garibaldi, Catania.

La Commissione, riunita alle ore 16:00 del 25/07/2019, nomina Presidente della Commissione il Dott. Vincenzo De Angelis.

La Commissione dà atto di aver acquisito e di aver dato lettura dei seguenti atti:

- documentazione prodotta dai candidati, acquisita agli atti della procedura selettiva;
- normativa legislativa e direttive regionali che regolano la stessa;
- definizione del fabbisogno comprensivo del profilo soggettivo e oggettivo riportato nel bando e come illustrato dal Direttore Sanitario Aziendale ai Componenti.

La Commissione ha quindi preso atto dal bando che, per la valutazione dei due ambiti selettivi, curriculum e colloquio, ha stabilito che sono a disposizione 100 punti così ripartiti:

curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi);

colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Con riferimento al colloquio, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l' idoneità è rappresentata dal punteggio di 35/50.

Il punteggio complessivo viene determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum a quello riportato nel colloquio.

In ordine alla valutazione del curriculum la Commissione dà atto di aver seguito, nel rispetto della ripartizione di cui al bando, i criteri generali di valutazione come da verbale.

Alle ore 08:30 del 26 Luglio 2019 la Commissione ha ripreso i lavori per il completamento della procedura selettiva dando luogo allo svolgimento dei colloqui, così come dettagliatamente esposto nel verbale di pari data.

Si sono presentati i candidati: Dottori Marletta Nunzio Angelo, Sciacca Santi e Venturino Letizia.

Risulta invece assente la Dott.ssa Pellegrino Domenica.

Al termine del colloquio, la Commissione ha riepilogato i punteggi attribuiti per il curriculum e per il colloquio come segue:

Dott. Marletta Nunzio Angelo	Curriculum punti 34,10	Colloquio punti 49,00
Dott. Sciacca Santi	Curriculum punti 47,00	Colloquio punti 50,00
Dott.ssa Venturino Letizia	Curriculum punti 33,00	Colloquio punti 40,00

La Commissione, avendo completato la procedura, trasmette al Direttore Generale la presente relazione con la terna dei candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Dott. Sciacca Santi punti 97,00

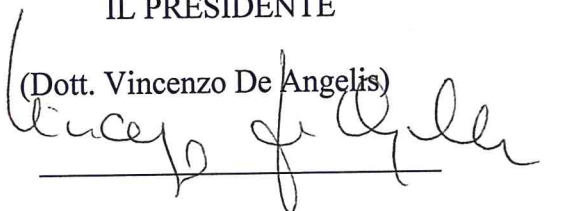
Dott. Marletta Nunzio Angelo punti 83,10

Dott.ssa Venturino Letizia punti 73,00

Letto, confermato e sottoscritto

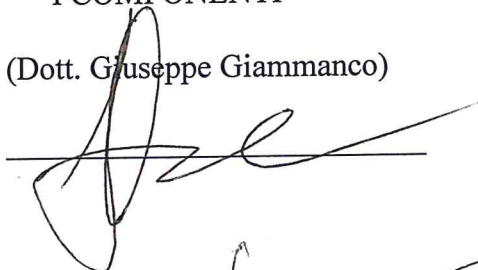
IL PRESIDENTE

(Dott. Vincenzo De Angelis)



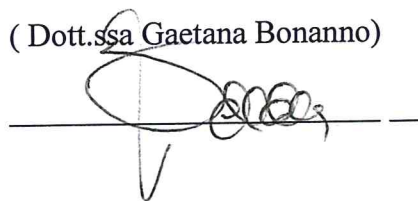
I COMPONENTI

(Dott. Giuseppe Giammanco)

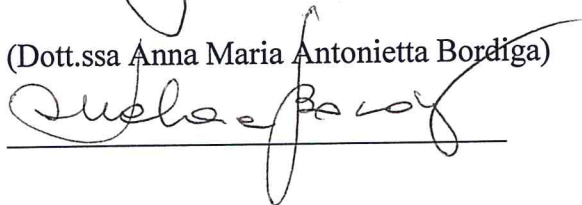


IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



(Dott.ssa Anna Maria Antonietta Bordiga)



(Dott.ssa Carla Gargiulo)

